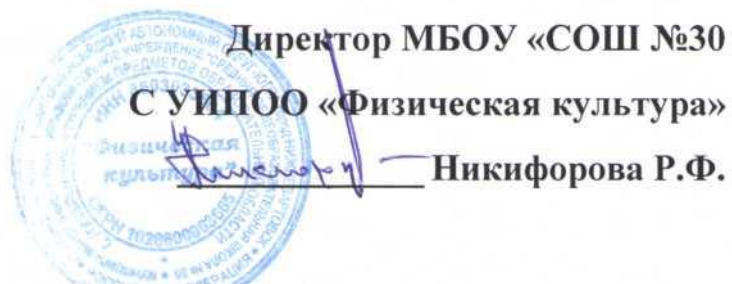


Утверждаю:



Директор МБОУ «СОШ №30

С УИПОО «Физическая культура»

Никифорова Р.Ф.

Правила внутреннего распорядка для кадетов

Правила внутреннего распорядка для кадетов разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Настоящие правила содержат основные положения организации обучения, воспитания и содержания кадетов, обеспечивают единство подхода всех работников школы к организации образовательного и воспитательного процессов, а также повышению качества содержания и организации быта кадетов.

1. Общие положения

1.1. Обучение, воспитание и содержание кадетов, их повседневная жизнь и деятельность в школе осуществляются в соответствии с требованиями Устава школы и настоящими правилами.

1.2. Неукоснительное соблюдение и выполнение требований настоящих правил развивает у кадетов чувство ответственности, самостоятельность, аккуратность и добросовестность. Создает благоприятные условия для качественной подготовки кадетов к профессиональному служению Отечеству на гражданском или военном поприще, формирования их общей культуры, осознанного выбора и освоения специальности.

1.3. Правила внутреннего распорядка обязаны знать и соблюдать все кадеты.

На начальной стадии обучения кадеты нуждаются в особом внимании. Строгий контроль и помощь со стороны администрации, всех работников

а) упорно и настойчиво овладевать знаниями, чтобы стать образованным и культурным гражданином России и достойно служить Отечеству на гражданском или военном поприще:

б) прилежно учиться, во время уроков внимательно слушать объяснения преподавателей, самостоятельно и аккуратно выполнять все задания преподавателя, слушать ответы своих товарищей, на уроках не разговаривать, не заниматься посторонними делами и не мешать другим кадетам:

в) систематически заниматься физической культурой и спортом:

г) быть дисциплинированным, знать, беспрекословно и добросовестно выполнять Устав школы и правила внутреннего распорядка;

д) соблюдать правила ношения формы одежды, строго соблюдать правила личной гигиены;

е) бережно относиться к имуществу школы, к своей форме одежды и вещам других кадетов:

ж) держать себя с достоинством, дорожить честью российского кадета и именем школы:

з) быть хорошим товарищем, честным, правдивым, смелым, удерживать товарищей от совершения дурных поступков, дорожить Именем коллектива, считаться с ним, уважать честь и достоинство других кадетов и работников школы:

и) уважать старших, быть внимательным и предупредительным к пожилым людям, инвалидам, больным и маленьким детям. Уступать им дорогу, место и оказывать всяческую помощь.

2.2.3. другие права и обязанности кадетов определяются приказами и распоряжениями директора школы, инструкциями или иными локальными актами.

2.3. Никто не вправе ограничивать кадетов в правах, гарантированных Конституцией и законодательством РФ.

2.4. Использование кадетами своих прав не должно наносить ущерба правам и законным интересам общества, государства, школы, правам других

кадетов, работников школы и иных граждан.

2.5. Государство гарантирует социальную и правовую защиту кадетов, осуществляет меры по созданию им достаточного и достойного жизненного уровня, улучшению условий повседневной жизни и быта кадетов.

Обеспечение и охрана прав кадетов в школе возлагаются на директора, администрацию и воспитателей, а во время занятий — на преподавателей.

2.6. Кадеты в повседневной жизни и деятельности обязаны оказывать уважение друг другу, содействовать директору, администрации и воспитателям школы в поддержании порядка, организованности и дисциплины в школе.

2.7. Кадеты должны постоянно соблюдать меры безопасности, предупреждения заболеваний, травм, повседневно укреплять здоровье, повышать физическую закалку, воздерживаться от вредных привычек.

2.8. По всем вопросам, связанным с обучением, воспитанием, содержанием и бытом, кадеты должны обращаться к своим воспитателям.

По личным вопросам кадеты могут обращаться к любому работнику школы, в том числе и к директору.

2.9. Дисциплина в школе обеспечивается: созданием необходимых условий для

образовательного и воспитательного процесса, соблюдением и повседневной жизни кадетов; сознательным отношением кадетов к учебе, соблюдению требований Устава школы и настоящих правил; методами убеждения, воспитания, а также поощрением кадетов за успехи в учебе, примерную дисциплину и активное участие в общественной работе.

Истинный дух дисциплины проявляется в добрых отношениях кадетов между собой, к педагогам, воспитателям и к школе, в честном исполнении всеми его требований и общей заботе о его репутации.

2.10. За успехи в учебе, примерную дисциплину, отличное поведение, добросовестное отношение к своим обязанностям, активное участие в

общественной жизни и другие достижения применяются следующие виды поощрений:

- а) благодарность личная;
- б) благодарность перед строем (классом);
- в) благодарность в приказе по корпусу;
- г) снятие ранее наложенного взыскания;
- д) похвальный отзыв в письме к родителям (законным представителям);
- е) награждение ценным подарком;
- ж) награждение похвальной грамотой;
- з) награждение фотографией у знамени школы с надписью;
- и) награждение личной фотографией у развернутого знамени кадетских классов; к) занесение в книгу Почета, на доску Почета.

За особые успехи к кадетам могут быть применены и другие Поощрения.

2.10.1. Применять поощрения*имеют право:

а) воспитатель:

- объявлять благодарность личную;
- объявлять благодарность перед строем взвода;
- снимать ранее наложенное взыскание;

б) преподаватель:

- объявлять благодарность личную;
- объявлять благодарность перед классом;

в) начальник курса:

- объявлять благодарность личную;
- объявлять благодарность перед строем;
- снимать ранее наложенное взыскание;
- давать похвальный отзыв в письме к родителям (законным представителям);

г) директор школы пользуется правом применять все виды поощрений, заместители директора пользуются правами начальника курса.

2.11. Все кадеты равны перед законом и несут ответственность, установленную для граждан Российской Федерации, с учетом их возрастных особенностей.

2.12. В школе постоянно поддерживается обстановка нетерпимости к кадетам, не желающим учиться, совершающим противоправные действия, нарушающим Устав школы. По отношению к отдельным недобросовестным кадетам применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия.

2.13. К кадетам применяются следующие виды дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- снижение балла за поведение;
- лишение кадетского нагрудного знака;
- лишение званий вице-сержант, старший вице-сержант, вице-старшина;
- вызов родителей (законных представителей) и предупреждение об исключении кадета из корпуса;
- исключение (отчисление) из кадетских классов.

2.13.1. Применять дисциплинарное взыскание имеют право:

а) воспитатель:

- объявлять замечание;
- объявлять выговор;
- объявлять строгий выговор;

б) преподаватель (во время урока, занятий):

- объявлять замечание;
- объявлять выговор;

в) начальник курса:

- объявлять замечание;
- объявлять выговор

- снижать балл за поведение:

заместители директора пользуются правами начальника школы

2.14 дисциплинарное взыскание может применено за совершение кадетами противоправных действий, за грубые и неоднократные нарушения Устава школы и нежелание учиться.

2.15. дисциплинарное взыскание может быть снято до истечения года применившим его должностным лицом или по ходатайству воспитателя, если подвергшийся взысканию кадет не совершил нового проступка и проявил себя с положительной стороны. Меры поощрения в течение срока действия дисциплинарного взыскания к кадету не применяются.

Все поощрения и взыскания, за исключением замечания, записываются в карточку учета, которая ведется куратором курса.

2.16. Администрация школы имеет право вместо применения дисциплинарного взыскания передать вопрос о нарушении Устава школы и совершении противоправного действия на рассмотрение собрания курса.

2.17. За совершенное преступление кадеты, достигшие 14. летнего возраста, в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации могут привлекаться к уголовной ответственности.

2.18. За совершенное правонарушение кадеты привлекаются как правило, к одному виду ответственности.

Кадеты, подвергнутые дисциплинарному взысканию в связи с совершением правонарушения, не освобождаются от уголовной ответственности за это правонарушение.

2.19. В случае совершения кадетом правонарушения, связанного с причинением школе материального ущерба, родители (законные представители) кадета обязаны возместить ущерб.

2.20. При привлечении к ответственности недопустимо ущемление чести и достоинства кадетов.

Применение методов физического и психического воздействия к кадетам не допускается.

3. Взаимоотношения между администрацией, работниками школы и кадетами

3.1. Управление кадетскими классами осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом школы. Оно строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.1.1. Формы самоуправления, порядок формирования органов управления кадетскими классами, их состав и предназначение регламентируются Уставом школы.

3.1.2. Единоначалие является одним из главных условий руководства повседневной жизнью и деятельностью школы. Единоначалие выражается в праве директора школы (воспитателей) на основе оценки сложившейся обстановки единолично принимать решения, отдавать приказы и распоряжения в строгом соответствии с требованиями законодательства РФ, Устава школы и обеспечивать их выполнение.

3.2. Взаимоотношения между администрацией и работниками школы регулируются правилами внутреннего трудового распорядка.

3.3. По своему положению в соответствии со штатной должностью все работники и кадеты по отношению друг к другу являются начальниками или подчиненными.

Начальник имеет право отдавать подчиненным приказы и распоряжения и требовать их исполнения. Начальник должен быть для подчиненного примером тактичности, выдержанности и не должен допускать в своих действиях предвзятости. За действия, унижающие человеческое достоинство подчиненного, начальник несет строгую персональную ответственность.

Подчиненный обязан выполнять приказы (распоряжения) начальника. Выполнив приказ (распоряжение), он может подать жалобу, если считает, что по отношению к нему начальник поступил неправильно.

3.4. Ближайший к подчиненному начальник является непосредственным начальником.

3.5. По своему положению начальниками являются:

- директор школы и его заместители — для всех работников школы и кадетов; -работники школы — для подчиненных в соответствии с занимаемой платной должностью
 - преподаватели — для кадетов во время занятий и внеклассной работы;
 - воспитатели - для кадетов курса;
- помощники воспитателей, командиры классных отделений — для кадетов классных отделений.

3.6.Приказ — это распоряжение начальника, обращенное к подчиненному (подчиненным) и требующее обязательного выполнения определенных действий, соблюдения тех или иных правил или устанавливающее определенный порядок, положение.

Приказ может быть отдан письменно или устно. Письменный приказ является правовым актом (основным распорядительным документом), издаваемым на правах единоначалия директором. Устные приказы отдаются всеми начальниками. Приказ должен соответствовать требованиям законодательства РФ и Устава школы.

3.7. Приказы отдаются в порядке подчиненности. Приказ начальника должен быть выполнен беспрекословно, точно и в срок.

Кадет, получив приказ, отвечает: «Есть!» и затем выполняет его. О выполнении приказа кадет должен доложить начальнику, отдавшему приказ. Кадету не могут отдаваться приказы и распоряжения, не имеющие отношения к образовательному процессу, повседневной жизни и деятельности кадетских классов или направленные на нарушение Устава школы и законодательства РФ.

3.8. Кадетское приветствие является выражением товарищеской сплоченности, свидетельством взаимного уважения начальников и подчиненных, проявлением общей культуры. Все кадеты при встрече (обгоне) начальников должны их приветствовать, при этом соблюдать правила, установленные Строевым уставом Вооруженных Сил Российской Федерации.

3.9.Кадеты обязаны, кроме того, приветствовать:

- могилу Неизвестного солдата;
- братские могилы воинов, павших за свободу и независимость Отечества;
- знамя кадетских классов, похоронные процессии, сопровождаемые воинскими подразделениями.

3.10. Кадеты при нахождении в строю приветствуют по команде:

- президента Российской Федерации, министра общего и профессионального образования;
- всех прямых начальников.
- для приветствия в строю (на месте) заместитель директора школы (воспитатель, командир классного отделения) подает команду «Смирно, равнение направо (лево, средину)», встречает их и докладывает. Например: «Товарищ полковник, 2-й курс на занятия построен. Помощник воспитателя вице-старшина Петров».

При построении взвода со знаменем в докладе указывается полное наименование взвода. При приветствии в строю (в движении) начальник подает только команду.

3.11. Кадеты в строю приветствуют также по команде:

- могилу Неизвестного солдата;
- братские могилы воинов, павших в боях за свободу и независимость Отечества;
- знамя кадетских классов; похоронные процессии, сопровождаемые воинскими подразделениями;
- друг друга.

3.12. При нахождении вне строя кадеты приветствуют начальников по команде «Смирно» или «Встать смирно».

При проведении классных занятий команда «Встать. Смирно» подается перед каждым занятием и по его окончании.

Команду подает дежурный по классу.

При прибытии преподавателя в класс к нему подходит дежурный по классу и докладывает о готовности к занятиям.

Например: «Товарищ преподаватель, 5 «а» класс (1-й взвод) к занятию готов. На занятии присутствуют 14 человек. Кадет Иванов болен, дежурный по классу кадет Петров».

3.13. На торжественных собраниях, концертах, спектаклях и в кино команда для кадетского приветствия не подается.

На общих собраниях для кадетского приветствия подается команда «Встать. Смирно» и докладывается начальнику. Например: «Товарищ полковник, личный состав кадетских классов на общее собрание прибыл. Заместитель директора по кадетским классам полковник Андреев.

3.14. При обращении начальника к кадету он принимает строевую стойку и представляется.

Например: «Кадет Сидоров», «Вице-сержант Иванов». При рукопожатии начальник подает руку первым. Если начальник без перчаток, то кадет перед рукопожатием снимает перчатку с правой руки. Кадеты без головного убора сопровождают рукопожатие легким наклоном головы.

3.15. На приветствие начальника или «Здравствуйте, кадеты - все кадеты, находящиеся в строю или вне строя, отвечают: «Здравия желаем»; на прощание начальника кадеты отвечают «до свидания». В конце ответа обязательно добавляется слово «товарищ» и звание или должность.

Например: «Здравия желаем, товарищ полковник», «Здравия желаем, товарищ преподаватель», «до свидания, товарищ майор».

3.16. Если начальник поздравляет кадета или благодарит его, то кадет отвечает начальнику: «Служу Отечеству».

Если начальник поздравляет кадетов, находящихся в строю, они отвечают протяжным тоекратным «Ура», а если начальник благодарит, кадеты, находящиеся в строю, отвечают: «Служим Отечеству».

3.17. Кадеты должны постоянно быть примером высокой культуры. Скромности и выдержанности, свято блюсти кадетскую честь и честь корпуса, защищать свое достоинство и уважать достоинство других. Они должны помнить, что по их поведению судят не только о них, но и о чести Корпуса в целом.

Взаимоотношения в корпусе строятся на основе взаимного уважения. Начальники обращаясь к кадетам, называют их по званию и фамилии или только по званию..

Не допускаются искажение звании, употребление нецензурных слов кличек и прозвищ, грубость и фамильярные обращения несовместимы.

3.18. В общественных местах, а также в городском общественном транспорте и пригородных поездах при отсутствии свободных мест кадет обязан предложить свое место начальнику (старшему по возрасту, женщине).

Кадеты должны соблюдать вежливость по отношению к населению, проявлять особое внимание к пожилым людям, женщинам и маленьким детям, защищать честь и достоинство граждан, оказывать им помощь при несчастных случаях, пожарах и стихийных бедствиях.

4. Размещение кадетов

4.1. Все помещения и территорию вокруг школы распределяет и закрепляет за кадетскими классами директор школы.

4.2. Кадеты обязаны являться и убывать из школы своевременно в точно обозначенное время.

4.3. При наличии соответствующих условий одежда, спортивная форма и личные вещи кадетов могут храниться в индивидуальных шкафах (ячейках).

Одежда, спортивная форма и рюкзаки кадетов, содержащихся в корпусе в режиме продленного дня, хранятся в специально оборудованном и охраняемом месте.

Места для хранения одежды закрепляются за кадетами и обозначаются ярлычками с указанием на них звания, фамилии и инициалов кадета.

4.4. Комната (место) для спортивных занятий оборудуется спортивными тренажерами, гирями, гантелями и другим спортивным инвентарем.

4.5. Все здания и помещения, а также территория корпуса должны всегда

содержаться в чистоте и порядке.

4.6. Мебель, инвентарь и все оборудование являются принадлежностью помещения и не могут без разрешения директора переноситься в другие места.

4.7. Вывешиваемые в помещениях портреты и картины должны быть в рамках, а плакаты и другие наглядные пособия — на рейках или специальных щитах. Во всех помещениях разрешается иметь цветы, а на окнах вешать аккуратные занавески.

4.8. Все помещения в корпусе обеспечиваются достаточным количеством урн (корзин) для мусора. У наружных входов в помещения должны быть приспособления для очистки обуви от грязи и урны для мусора.

4.9. Проветривание производится в классах — перед занятиями и в перерывах между ними.

4.10. Все кадеты обязаны знать и выполнять требования пожарной безопасности и уметь обращаться со средствами пожаротушения.

5. Распределение времени и повседневный порядок

5.1. Распределение времени в кадетских классах осуществляется, так что бы обеспечивались оптимальные условия для проведения организованной учебы кадетов,

- в летний период проведение занятий и спортивно-массовых мероприятий в облегченной одежде, принятие солнечных ванн и купание в открытых водоемах.

7.8. Занятия физической подготовкой и спортом осуществляются на утренней физической зарядке, учебных занятиях, во время спортивно-массовой работы и в ходе самостоятельных тренировок.

На занятиях выполняются физические упражнения с использованием различных способов тренировки и дозирования физической нагрузки с учетом возраста и состояния здоровья кадетов.

Занятия спортом проводятся в спортивных секциях и командах в установленном распорядком дня время.

7.9. Каждый кадет должен заботиться о сохранении своего здоровья, не скрывать заболеваний, строго соблюдать правила личной и общественной гигиены, воздерживаться от вредных привычек.

7.9.1. Правила личной гигиены включают:

- мытье рук перед приемом пищи;
- полоскание рта после еды;
- стрижку волос и ногтей, своевременное бритье лица в старших классах;
- соблюдение правил посадки за столом, письма и чтения книг;
- содержание в чистоте одежды, обуви;
- ношение сменной обуви в помещении.

Прическа кадета должна быть аккуратной, отвечать требованиям гигиены. Каждый кадет должен постоянно иметь при себе чистый Носовой платок и расческу.

7.9.2. Правила общественной гигиены включают:

- поддержание чистоты в учебных классах, туалетах и других местах общего пользования,
- регулярное проветривание помещений;
- поддержание чистоты в общественных местах и на территории корпуса.

7.10. для обеспечения невосприимчивости кадетов к инфекционным болезням проводятся предохранительные прививки. Прививки могут быть плановыми и по эпидемическим показаниям.

Плановые предохранительные прививки кадетам проводятся в соответствии с календарем прививок, а по эпидемическим показаниям — по решению медицинского учреждения, обслуживающего кадетские классы. От прививок кадеты освобождаются по заключению врача. Отметки о прививках заносятся в медицинские книжки и удостоверения кадетов.

7.11. Кадет обязан доложить воспитателю о случаях инфекционных заболеваний среди лиц, проживающих с ним в одной квартире (комнате общежития), и посещать занятия и другие мероприятия в корпусе с разрешения директора корпуса по заключению врача.

7.12. При обнаружении в корпусе инфекционного больного врач (медицинская сестра) немедленно докладывает об этом директору школы и сообщает в медицинское учреждение, обслуживающее школу. Проводят активное выявление, изоляцию и госпитализацию заболевших, дезинфекцию в учебных и других общественных местах, наблюдение за лицами, бывшими в контакте с больным, и усиливают санитарно контроль.

При необходимости в школе вводится карантин. Внутри запрещаются спортивно-массовые мероприятия, устраиваются дополнительные изоляторы, поддержания порядка, дисциплины и воспитания кадетов, повышения их культурного уровня, всестороннего бытового обслуживания, своевременного отдыха и питания.

Продолжительность учебного времени, времени, необходимого для самостоятельной подготовки к занятиям и проведения культурно- массовых и оздоровительных мероприятий, определяется распорядком дня кадетских классов.

5.2. В соответствии с Уставом школы для кадетов устанавливается шестидневная учебная неделя с предоставлением им одного выходного дня в воскресенье.

5.3. Распределение времени в корпусе в течение суток, а по некоторым положениям и в течение недели осуществляется распорядком дня.

Распорядок дня устанавливает директор корпуса на весь учебный год.

В распорядке дня предусматривается:

- время прибытия в ОУ и ухода из него, учебных занятий и самоподготовки, чистки обуви и мытья рук перед приемом пищи, пятиразового приема пищи, воспитательной, культурно-досуговой и спортивно-массовой работы, информирования кадетов, приема больных в медпункте.

Промежутки между приемами пищи не должны превышать 7 часов.

После обеда в течение 20 минут не должны проводиться спортивно-массовые и другие мероприятия, связанные с повышенными физическими нагрузками.

Все мероприятия общественной, информативной, культурно— досуговой и спортивно-массовой работы должны заканчиваться не позднее чем за два часа до вечерней прогулки.

5.4. Образовательный процесс является основным содержанием повседневной

деятельности кадетов. На занятиях обязаны присутствовать все кадеты. Лица, виновные в отрыве кадетов от занятий, привлекаются к дисциплинарной ответственности. Кадеты, пропускающие занятия без уважительных причин, также привлекаются к ответственности.

Занятия, определенные учебным планом и расписанием, могут быть перенесены или отменены только директором школы (заместителем директора по учебной работе).

Срыв (не проведение) планового занятия является грубым нарушением трудовой дисциплины. Виновные в срыве (не проведении) занятия без уважительных на то причин несут дисциплинарную ответственность.

5.5. Все занятия (уроки) начинаются и заканчиваются по сигналу в часы, установленные расписанием дня.

5.6. На занятия, проводимые в учебных кабинетах, лабораториях, лингафонных кабинетах, спортзале и других местах, кадеты перемещаются в строю под командой старших групп.

5.7. Кадеты должны прибывать в столовую в чистой одежде и обуви в строю. В столовой во время приема пищи должен соблюдаться порядок. Запрещается входить в верхней одежде.

5.8. Кадеты, направляющиеся на экскурсию в музей, в кино, театр и другие общественные учреждения, следуют в составе команды. Во главе со старшим, если взвод следует на общественное мероприятие в полном составе, то его возглавляет воспитатель.

5.9. Охрана территории, зданий школы и пропускной режим осуществляется службой охраны.

6.0. Все дежурные и их помощники должны иметь на левой стороне груди

(левом рукаве) нагрудный знак (повязку) с соответствующей надписью.

6.1. Очередность дежурств:

6.2. Число дежурств среди воспитателей, вице-сержантов и кадетов должно распределяться равномерно.

6.2. Графики (листы) нарядов ведутся на каждый месяц отдельно:

- на вице-сержантов и кадетов — воспитателями.

Графики (листы) нарядов хранятся в течение года, а затем уничтожаются.

7. Сохранение и укрепление здоровья кадетов.

7.1. Сохранение и укрепление здоровья, физическое развитие кадетов — важная и неотъемлемая часть их подготовки к профессиональному служению Отечеству.

Забота директора, администрации и воспитателей кадетских классов о здоровье кадетов является одной из основных обязанностей в их повседневной деятельности.

7.2. Сохранение и укрепление здоровья кадетов достигается

- проведением директором, администрацией и воспитателями мероприятий по оздоровлению условий их учебы и быта;

- систематическим их закаливанием, регулярными занятиями физической подготовкой и спортом;

- осуществлением санитарно-гигиенических, противоэпидемических и лечебно мероприятий в кадетских классах.

7.3. Повседневная деятельность кадетов должна осуществляться с соблюдением

требований законодательства РФ об оздоровлении условий образовательного процесса и быта обучающихся (воспитанников) общеобразовательных учреждений.

7.4. Основными направлениями деятельности администрации и

воспитателей кадетских классов по оздоровлению условий учебы и быта кадетов являются:

- установление и своевременное доведение до кадетов необходимых требований безопасности, обеспечение их выполнения;
- строгое выполнение санитарных норм и требований по размещению кадетов, организации их питания и другим видам материального и бытового обеспечения;
- строгое соблюдение распорядка дня и предельно допустимых норм учебной нагрузки.

7.5. Закаливание кадетов, занятия физической подготовкой и спортом (не менее двух часов) проводятся в целях укрепления их здоровья, повышения устойчивости организма к различным резким изменениям физических факторов окружающей среды.

7.6. Мероприятия по закаливанию кадетов проводятся преподавателями физической подготовки и воспитателями кадетских классов при систематическом контроле медицинских работников корпуса. При планировании этих мероприятий учитываются состояние здоровья кадетов, их возраст и погодные условия.

7.7. Закаливание кадетов должно проводиться систематически и непрерывно путем комплексного использования водных, солнечных и воздушных факторов в сочетании с занятиями физической подготовкой и спортом.

Основными способами закаливания являются:

- ежедневное выполнение физических упражнений на открытом воздухе;
- проведение в зимний период лыжных тренировок и занятий, занятий в бассейне, физических занятий и спортивных игр на воздухе в спортивной одежде;

7.13. Основными лечебно-профилактическими мероприятиями являются диспансеризация, амбулаторное и стационарное лечение кадетов.

В целях предупреждения распространения инфекционных заболеваний лечебно-профилактические мероприятия, предлагаемые медицинскими работниками, признаются обязательными для всех кадетов.

7.13.1. диспансеризация включает медицинский контроль за состоянием

здоровья кадетов, активное раннее выявление заболеваний на основе изучения условий учебы и быта кадетов, выявление факторов, отрицательно влияющих на их здоровье, проведение профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий.

7.13.2. Медицинский контроль за состоянием здоровья кадетов осуществляется путем проведения:

4 ежедневного медицинского наблюдения за кадетами в процессе учебы и в быту;

- медицинских осмотров;

4 углубленных и контрольных медицинских обследований.

7.13.3. Медицинским осмотрам подвергаются:

4 все кадеты перед проведением профилактических прививок;

- все кадеты по утвержденному директором графику;

4 все кадеты после каникул;

4 участники спортивных соревнований перед соревнованиями.

7.13.4. Углубленные медицинские обследования проводятся для всех кадетов ежегодно, в первые месяцы нового учебного года и перед отъездом на летний учебный сбор.

7.13.5. Время, порядок и место проведения медицинского обследования и осмотра

кадетов объявляются в приказе директора .

7.13.6. Курс на медицинское обследование и осмотр представляет воспитатель.

На медицинских обследованиях кадетов должны присутствовать все воспитатели.

Они должны сообщать врачу о своих наблюдениях за состоянием здоровья кадетов.

Результаты медицинских обследований и осмотров кадетов врач заносит в медицинские книжки. Кадеты, нуждающиеся в диспансерном динамическом наблюдении, берутся на учет и периодически подвергаются контрольным медицинским обследованиям.

Воспитатель отвечает за полный охват кадетов медицинским обследованием.

7.14. Результаты медицинского обследования и предложения по проведению необходимых мероприятий врач докладывает директору школы.

Кадет не должен скрывать своего заболевания. При заболевании он обязан немедленно доложить об этом воспитателю и обратиться за медицинской помощью в медицинский пункт.

Порядок и время проведения амбулаторного приема устанавливаются распорядком дня.

Кадеты, внезапно заболевшие или получившие травму, направляются в медпункт (травмпункт) немедленно в любое время суток.

7.15. Заключение на частичное или полное освобождение от занятий дается воспитателям не более чем на трое суток по рекомендации врача. В случае необходимости освобождение может быть продлено.